

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILLES

## Accueils périscolaires – Année 2020-2021

### VILLE DE RUELLE SUR TOUVRE

### Ecole élémentaire Jean Moulin

NOM DE L'ENFANT : .....

Prénom de l'enfant : .....

Classe : .....

*Mon enfant fréquentera les services suivants au cours de l'année :*

- Accueil périscolaire du matin (garderie payante)
- Pause méridienne (pour les enfants inscrits aux Restaurants Scolaires)
- Accueil périscolaire du soir (garderie payante)

## LA FAMILLE

**Responsable légal.e 1** : Père - Mère - Autre (à préciser) : .....  
(rayer la mention inutile)

Nom marital : ..... Nom de naissance : .....

Prénom : .....

Né.e le : ..... Lieu de Naissance : .....

Situation familiale  célibataire  marié.e.  vie maritale  pacsé.e

séparé.e..  divorcé.es  veuf.ve

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone fixe : ..... Téléphone portable : .....

Adresse email : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

Téléphone de l'employeur : .....

**Responsable légale 2** : Père - Mère - Autre (à préciser) : .....  
(rayer la mention inutile)

Nom marital : ..... Nom de naissance : .....

Prénom : .....

Né.e le : ..... Lieu de Naissance : .....

Situation familiale  célibataire  marié.e  vie maritale  pacsé.e  
 séparé.e  divorcé.e  veuf.ve

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone fixe : ..... Téléphone portable : .....

Adresse email : .....

Nom et adresse de l'employeur : .....

Téléphone de l'employeur : .....

## PERSONNE A FACTURER

Nom : ..... Prénom : .....

N° Allocataire CAF ou MSA : .....

Quotient Familial : .....

Fournir un justificatif de quotient familial d'Allocataire, si non allocataire, fournir votre dernier avis d'imposition.

**ASSURANCE (Responsabilité Civile)** :

Nom : ..... N° de Police : .....

**AUTORISATION DE SORTIE (autre que les parents ou responsables légaux)** :

Nom, prénom, Téléphone, Lien avec l'enfant :

.....

Nom, prénom, Téléphone, Lien avec l'enfant :

.....

Nom, prénom, Téléphone, Lien avec l'enfant :

.....

Je soussigné.e,

- .....
- Certifie l'exactitude des renseignements portés sur la présente fiche d'inscription et m'engage à les réactualiser si nécessaire,
  - Autorise le ou la responsable de la Commune de RUELLE S/ TOUVRE à prendre toutes les mesures nécessaires en cas d'urgences médicales concernant mon enfant,
  - Décharge la Commune de RUELLE S/ TOUVRE de toute responsabilité en cas d'accident ou de vol qui pourrait survenir avant ou après la prise en charge effective des enfants,
  - M'engage à fournir une fiche sanitaire (renseignements médicaux) par enfant, valable 1 année,
  - Autorise la Commune de RUELLE S/ TOUVRE à transporter mon enfant durant les temps d'accueils pour le déroulement des activités,
  - Autorise le personnel à prendre mon enfant en photo et/ou vidéo pour les usages suivants :
    - Expositions internes ..... oui / non
    - Articles dans la presse locale ou bulletins municipaux ..... oui / non
    - Site internet et réseaux sociaux des Communes ..... oui / non

*(entourer la mention choisie et barrer la mention refusée)*

A .....

Le .....

Signature (des deux parents, Responsable légal)

---

**PIECES A FOURNIR POUR CONSTITUER VOTRE DOSSIER :**

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture EDF, GDF, eau, téléphone portable...)
- Photocopie carnet de santé (vaccins)
- Attestation assurance périscolaire 2020-2021
- Fournir un justificatif de quotient familial d'Allocataire, si non allocataire, fournir votre dernier avis d'imposition.

**DOSSIER A RETOURNER IMPERATIVEMENT A LA MAIRIE AVANT LE  
14 AOUT 2020**

Pour tout renseignement :  
Mairie de Ruelle sur Touvre  
Service affaires scolaires  
05.45.65.89.36