

Mairie de RUELLE SUR TOUVRE
RÉSERVATION SALLE LÉO LAGRANGE

SISE RUE LÉO LAGRANGE 16600 RUELLE SUR TOUVRE

Formulaire de réservation, complété et signé, à faire parvenir au service « vie culturelle, associative et sportive »
avant le 15 du mois précédent l'occupation envisagée

✉ j.vrillaud@ville-ruellesurtouvre.fr ☎ 05.64.31.21.35

IDENTIFICATION DU LOCATAIRE : Commune / Hors commune

Nom et Prénom :

Et/ou Nom de l'association (le cas échéant) :

Adresse :

Numéro de téléphone : Adresse mail :

OBJET DE LA LOCATION :

Nature de la manifestation :

Nombre de personnes susceptibles de participer ou d'assister à la manifestation (60 maximum autorisé) :

DATE(S) D'UTILISATION :

Nombre de jours : jours

Du au

MODALITÉS FINANCIÈRES :

Cocher la case ou les cases correspondantes :

	1 jour (semaine)	2 jours (week-end et semaine)		Par jour supplémentaire		Montant réservation salle
Tarifs commune	<input type="checkbox"/> 150€	<input type="checkbox"/> 220€	+	<input type="checkbox"/> 110€ X jour(s) jour(s) supplémentaire(s)	= €
Tarifs hors commune	<input type="checkbox"/> 280€	<input type="checkbox"/> 440€		<input type="checkbox"/> 170€ X jour(s) jour(s) supplémentaire(s)	 €

COMPOSITION DU DOSSIER :

Chèque de règlement à l'ordre du Trésor Public

Chèque de caution de 500€ à l'ordre du Trésor Public

Attestation d'assurance en responsabilité civile de l'emprunteur en cours de validité

Toutes les pièces du dossier doivent être au nom de l'emprunteur.

NB : Pour les associations ruelloises, un seul chèque de caution de 1900€ sera demandé. Cette caution englobera l'ensemble des prêts de salles et de matériel à l'année.

Je soussigné.e, m'engage en mon nom personnel à utiliser les locaux et le matériel, conformément aux prescriptions du règlement général d'utilisation annexé à la présente demande de réservation.

Fait à Ruelle sur Touvre, le

Signature du locataire précédée de « Lu et approuvé » :